

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština Udruge eCommerce Hrvatska održana 20.12.2017 . godine, donijela je

STATUT

UDRUGE ECOMMERCE HRVATSKA

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju; o izgledu pečata udruge, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o osnovnim, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, o pravima, obvezama i odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, te stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustroju; o tijelima udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora i opoziva, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Naziv udruge je: Udruga eCommerce Hrvatska
Skrraćeni naziv udruge je: eCommerce Hrvatska
Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Članak 3.

Udruga eCommerce Hrvatska je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Udruga eCommerce Hrvatska je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.
Izgled pečata je: Pečat udruge je: pravokutnog oblika veličine 2x5 cm s upisanim skraćanim nazivom udruge na hrvatskom jeziku koji glasi: eCommerce Hrvatska, dok je ispod naziva udruge ispisano sjedište udruge.

Članak 5.

Udrugu zastupaju: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području: GOSPODARSTVA.

Članak 7.

Ciljevi udruge su:

- promicanja, razvitka i unapređenja elektroničkog poslovanja u Republici Hrvatskoj

- promicanje prepoznatljivosti elektroničke trgovine Republike Hrvatske kao tržišta u kojem postoji kvalitetna proizvodnja softverskih proizvoda vezanih uz elektroničko poslovanje;
- povećanje zapošljavanja u industrijama vezanim uz elektroničko poslovanje u Republici Hrvatskoj;
- stvaranje i razvijanje pozitivnog poduzetničkog okruženja u području elektroničkog poslovanja i razvoj ecommerce platforme za članove Udruge;

Članak 8.

U svrhu ostvarivanja propisanih ciljeva Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- okupljanje voditelja i vlasnika web trgovina radi razmjene znanja i iskustava;
- organiziranje edukacija za članove Udruge vezanih za elektroničko poslovanje;
- Poticanje inovacija i stvaranje pozitivnog ozračja za inovativnost;
- Organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, sajмова, tribina i drugih stručnih skupova vezanih uz elektroničko poslovanje;
- Praćenje zakonskih i tržišnih regulativa vezanima uz elektroničko poslovanje u Republici Hrvatskoj, te informiranje javnosti o istim;
- Predlaganje mjera za postizanje što povoljnijih zakonskih i institucionalnih okvira za elektroničko poslovanje.
- Razvijanje programa i inozemne suradnje s drugim organizacijama koje se bave srodnim djelatnostima;
- Razvijanje programa suradnje između subjekata elektroničkog poslovanja i sa srodnim organizacijama u Republici Hrvatskoj;
- Kreiranje, razvoj i ažuriranje internetske stranice Udruge;
- Organiziranje kulturnih događaja te sportskih susreta članova udruge;
- Organiziranje i provođenje društvenih projekata edukacijskog i humanitarnog karaktera;
- Izdavanje publikacija i stručne literature iz područja svoje djelatnosti sukladno posebnim propisima te informiranje javnosti o radu sukladno Zakonu.

Gospodarske djelatnosti udruge su:

- Organiziranje seminara, konferencija i savjetovanja u svrhu informiranja i edukacija kupaca, prodavača, agencija i drugih zainteresiranih subjekata
- Certificiranje i analiziranje web trgovina
- Rad sa financijskim subjektima na tržištu Republike Hrvatske u svrhu promicanja i poboljšanja elektroničke trgovine u Republici Hrvatskoj
- Rad sa nadležnim tijelima vezanima uz zaštitu online trgovaca i online kupaca
- Rad sa agencijama (ponuditeljima usluga) vezano uz razvoj i promociju elektroničke trgovine u Republici Hrvatskoj

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Pravnu osobu predstavlja predstavnik pravne osobe kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Za osobu mlađu od 14. godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu sa navršenih 14. godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova.

Članovi Udruge mogu biti: redovni, podržavajući i počasni.

Redovni član je član Udruge koji svojim aktivnim radom doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge.

Podržavajući član je član Udruge koji svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Počasni član je svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.

Popis svih članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriju članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Podržavajući i počasni članovi Udruge nemaju pravo glasa u tijelima Udruge.

Članak 12.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- birati i biti biran u tijela Udruge (samo redovni članovi),
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge (samo redovni članovi),
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem

Članovi udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Predsjednik.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donose Predsjednik Udruge.

Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruge i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 16.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela udruge su:

- skupština
- predsjednik
- dopredsjednik
- tajnik
- upravni odbor

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 20.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna 1/3 aktivnih članova Skupštine, a odluke donosi većina glasova nazočnih članova Skupštine.

Počasni i podržavajući članovi nemaju pravo glasa pri donošenju odluka na sjednici Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 22.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika
- bira i razrješava članove Upravnog odbora
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama.
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 23.

Predsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od četiri godine.

Članak 24.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 25.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK

Članak 26.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi popis članova.

Članak 27.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuju se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

LIKVIDATOR

Članak 28.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

UPRAVNI ODBOR

Članak 29.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge i za svoje rad odgovara Skupštini i Predsjedniku Udruge. Upravni odbor čine tri člana.

Mandat članova Upravnog odbora Udruge traje četiri godine, koje bira Skupština.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom godišnje. Saziva ih jedan od četiri člana. Ukoliko član upravnog odbora nije prisutan na minimalno 80% sastanaka Udruge ili ne obavlja zadatke koji su mu dodijeljeni, preostali članovi Upravnog odbora ovlašteni su glasovati o izbacivanju istog iz Upravnog odbora. Poslovi i zadaci za svakog člana Upravnog odbora dogovaraju se na sastancima Udruge. Sastanku Udruge moguće je prisustvovati i putem sredstva daljinske komunikacije (Skype, Viber i dr.).

Članak 30.

Upravni odbor na svojim sjednicama pravovaljano odlučuje, ako je prisutno više od polovice njegovih članova. Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Upravni odbor :

- odlučuje o načinu provedbe programa rada koji je utvrđen na Skupštini,
- predlaže Statut, njegove izmjene i dopune, kao i druge akte Udruge,
- raspravlja o rezultatima Udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima iz rada Udruge koji nisu u nadležnosti Skupštine.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- financiranje programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 33.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje. †

VI

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 34.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 36.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravni odbor.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 20. prosinca 2017. godine

Marcel Majsan, Predsjednik